

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 15.06.2021, klo 18:03 - 20:26

Paikka Kunnantalo, kokoushuone Kalla

### **Käsitellyt asiat**

- § 57 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 58 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 59 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2021 alkaen**
- § 60 Kotihoidon tuen kuntalisän myöntämisen periaatteiden päivittäminen**
- § 61 Tuen toteuttaminen varhaiskasvatuksessa**
- § 62 Otto-oikeus**
- § 63 Sivistystoimen hallinnoimien tilojen varaaminen ja vuokraaminen**
- § 64 Koulukuljetusten hallinnointisovelluksen kehitysyhteistyö**
- § 65 Arviointikertomus 2020**
- § 66 Mäntyharjun nuorten vaikuttajien stipendirahaston perustaminen**
- § 67 Sivistyslautakunnalle osoitettu valitus**
- § 68 Ilmoitusasiat**

### **Lisäpykälät**

- § 69 LISÄPYKÄLÄ: Entisen Toivolan koulun tontin käyttö jatkossa**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Panu Karjalainen, puheenjohtaja  
Seppo Kettunen, 1. varapuheenjohtaja  
Anniina Kähkönen  
Jenni Kasurinen  
Katariina Mutka  
Markku Huovinen  
Jenny Reponen, varajäsen, saapui 18:22, poistui 19:08

Muut saapuvilla olleet

Christian Juhola, hyvinvointikoordinaattori, sihteeri  
Ari A Hartonen, kv. 2 vpj.  
Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja, esittelijä  
Hälikkä Helmi, Nuorisovaltuuston edustaja  
Tanttu Kimmo, Yhtenäiskoulun rehtori, saapui 18:07, poistui 18:26

Poissa

Alexi Penttinen  
Päivi Matilainen  
Susanna Turkki  
Leena Pekkanen  
Jukka Ollikainen, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Panu Karjalainen  
Puheenjohtaja

Christian Juhola  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Markku Huovinen

Katariina Mutka

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja nähtävillä kunnantalolla 21.06.2021 ja julkaistaan yleisessä tietoverkossa.  
21.06.2021

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Christian Juhola

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## § 57

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

- Hallintosääntö 119 § Kokouskutsu
- Hallintosääntö 124 § Läsnäolo kokouksessa
- Hallintosääntö 127 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.
- Hallintosääntö 115 § Toimielimen päätöksentekotavat
- Hallintosääntö 116 § Sähköinen kokous
- Hallintosääntö 117 § Sähköinen päätöksentekomenettely

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksyttiin lisäpykälät kokouksen esityslistalle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 58**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

- Pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä
- Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Katariina Mutka ja Markku Huovinen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

## § 59

### Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2021 alkaen

MjuDno-2021-190

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Mokkila-Halinen  
minna.mokkila-halinen@mantyharju.fi  
varhaiskasvatuksen johtaja

#### Liitteet

1 Asiakasmaksuperusteet\_1.8.2021 alkaen.pdf

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia muutetaan 1.8.2021 siten, että asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tuloarvoja 31 prosenttia. Lisäksi sisaruksilta perittäviä maksuja alennetaan siten, että toisesta lapsesta perittävä maksu on 40 prosenttia nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta. Maksujen perusteena oleva maksuprosentti säilyy ennallaan 10,7 prosentissa.

**Elokuun 2021 alusta** varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta edelleen 288 euroa ja alin perittävä maksu on 27 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia (nyt 50 %) nuorimman lapsen maksusta eli enintään 115 euroa (nyt 144 €). Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

#### Tulorajat ja maksuprosentit 1.8.2021 alkaen

| Perheen<br>henkilömäärä | Tuloraja 1.8.2021<br>euroa/kk | Maksuprosentti<br>1.8.2021 |
|-------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| 2                       | 2 798                         | 10,7 %                     |
| 3                       | 3 610                         | 10,7 %                     |
| 4                       | 4 099                         | 10,7 %                     |
| 5                       | 4 588                         | 10,7 %                     |
| 6                       | 5 075                         | 10,7 %                     |

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 189 euroa (nyt 144 €).

Varhaiskasvatuksesta perittävä asiakasmaksu määräytyy perheen koon ja tulojen sekä lapsen varhaiskasvatuksessa vietetyn ajan perusteella.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Kunnilla ja kuntayhtymillä on ollut vuoden 2020 alusta lukien oikeus käyttää tulorekisterissä olevia tulotietoja eräiden tulosidonnaisten asiakasmaksujen, kuten esimerkiksi varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen, määrittämistä varten.

Käytettäessä tulorekisterissä olevia tulotietoja varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määrittämiseen on erityisesti huomioitava, että tulorekisteristä ei ole saatavissa kaikkia niitä tulotietoja, joita varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrittämiseksi tarvitaan. Tulorekisteriin ilmoitetaan palkkatulot ja niiden kaltaiset ansiotulot sekä vuoden 2021 alusta lukien myös eläketulot ja muut etuustulot, mutta ei muita tulolajeja kuten esimerkiksi vuokra- ja osinkotuloja tai yrittäjätoiminnan tuloja. Myöskään ei ole saatavissa vahvistettua verotuspäätöstä.

Molemmilta huoltajilta tarvitaan suostumus tulotietojen tarkistamiseen tulorekisteristä. Suostumus kysytään varhaiskasvatushakemuksessa.

Kuntaliiton yleiskirje 5/2021 <https://www.kuntaliitto.fi/yleiskirjeet/2021/varhaiskasvatuksen-asiakasmaksut-muuttuvat-182021-alkaen>.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta

1. merkitsee lain mukaiset varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja koskevat muutokset, tuloajat ja maksuprosentit tiedoksi
2. merkitsee tiedoksi, että kunnalla on mahdollisuus käyttää tulorekisteriä varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen määrittämiseen, jos molemmat huoltajat antavat suostumuksen.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## § 60

### Kotihoidon tuen kuntalisän myöntämisen periaatteiden päivittäminen

MjuDno-2021-448

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Mokkila-Halinen  
minna.mokkila-halinen@mantyharju.fi  
varhaiskasvatuksen johtaja

Lasten kotihoidon tuki on lakisääteinen, ja sitä maksetaan perheille, jotka vanhempainvapaan jälkeen hoitavat alle kolmevuotiaita lapsiaan muulla tavoin kuin kunnallisen varhaiskasvatuksen piirissä tai yksityisen hoidon tuella. Lapsen huoltajat hakevat itse kotihoidon tukea Kansaneläkelaitokselta. Kela perii kaikki kotihoidon tuen osuuden kustannukset lapsen kotikunnalta.

Kotihoidon tuen kuntalisä on kunnan maksama harkinnanvarainen tuki, jota maksetaan Kelan lakisääteisen kotihoidon tuen lisäksi. Mäntyharjulla kotihoidon tuen kuntalisää on maksettu 1.8.2011 alkaen (koulutuslautakunnan päätös §7/29.3.2011) kokeiluna ja sitä on jatkettu vuosittain sivistyslautakunnan talousarviokäsittelyn yhteydessä aina seuraavalle vuodelle. Lasten kotihoidon kuntalisään on varattu vuosittain noin 40 000 euron määräraha varhaiskasvatuspalveluiden talousarvioon.

Kotihoidon tuen kuntalisä on 200 €/ kk/ alle 3-vuotias lapsi. Kuntalisä maksetaan Mäntyharjulla asuville perheille, joissa lapsen vanhempi tai huoltaja hoitaa perheen lapset kotona ja on työlainsäädännön tarkoittamalla hoitovapaalla. Kotihoidon tuen kuntalisää voidaan maksaa kotona hoidettavasta lapsesta sillä edellytyksellä, että perheen kaikki lapset hoidetaan kotona ja/tai jos perheen muut lapset ovat enintään 5 t/pv kestävissä osapäivähoidossa tai esiopetuksessa.

Mäntyharjulla keskimäärin 35 alle kolmevuotiaasta lasta on saanut kotihoidontuen kuntalisää vuosittain 2015–2021 aikana. Vuonna 2020 alle kolmevuotiaita kuntalisällä olevia lapsia oli 28 ja kotona hoidossa olevia sisaruksia oli 21. Vuonna 2019 kuntalisää saavia lapsia oli 34 ja sisaruksia 26.

Kuntalisän saamisen ehdot on laadittu kuntakohtaiseksi ja niitä ei ole päivitetty vuoden 2011 jälkeen. Koska Mäntyharjun kunta on halunnut asettaa kuntalisälle tiukempia ehtoja kuin Kela on asettanut, se on joutunut hoitamaan maksatuksen itse. Kuntalisän hallinnointi on lisännyt työmäärää varhaiskasvatuksessa. Hallinnoinnin tarvetta aiheuttaa mm. se, että tilanteet perheissä elävät jatkuvasti sekä lapsen iän muuttumisen että ns. pätkätyösuhteiden ja työn lomassa tapahtuvan opiskelun tai opiskelun lomassa tehtävien pätkätöiden lisääntymisen myötä.

Nykyisillä kuntalisälle asetetuilla ehdoilla pyritään varmistamaan se, että kotiin jäävä vanhempi on sellainen, jolle päivähoitoon vieminen on todellinen vaihtoehto eli vanhempi on päätoiminen opiskelija tai työssä käyvä. Mäntyharjun kuntalisä on kohdistettu sellaisille, joilla on työ- tai opiskelupaikka, jolloin esimerkiksi työttömät vanhemmat jäävät ilman kuntalisää. Kuntalisä asettaa kotihoidon tuen käyttäjät eriarvoiseen asemaan. Kuntalisän saajilla on muita kotihoidon tukea käyttäviä paremmat mahdollisuudet jäädä hoitamaan lasta kotiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Kunnan niin halutessa Kela voisi hoitaa kuntalisän maksamisen kunnan puolesta. Kuntalisälle asetettujen ehtojen täyttymisen tarkastaminen on hallinnollisesti erittäin työlästä. Kela onkin määritellyt tarkkaan, millaisia ehtoja tukeen voidaan liittää, mikäli se maksetaan Kelan kautta. Kunta voi halutessaan asettaa ehdon, että joko yhtä tai kaikkia kotihoidon tuen piirissä olevia lapsia hoitaa vanhempi. Kunta voi halutessaan myös asettaa ehdon, että joko yhtä tai kaikkia kotihoidon tuen piirissä olevia lapsia hoitaa vanhempi. Kunta voi maksaa kuntalisää kotihoidon tukeen oikeutetuista lapsista joko ilman ikärajoituksia tai asettaa halutessaan enintään kaksi vapaasti valitsemaansa ikärajaa. Kuntalisää voidaan Kelan ehtojen mukaan maksaa joko kaikille kotihoidon piirissä oleville lapsille tai kunta voi halutessaan asettaa ehdon, että se maksaa kuntalisää vain alle kolmivuotiaille lapsille. Kuntalisää ei tarvitse maksaa vanhempainrahakaudella. Kuntalisä voi olla erisuuruinen hoitolisän ja hoitorahan kohdalla. Kaikkien summien tulee olla lapsikohtaisia.

Mikäli kunta haluaa maksaa kuntalisiä perhekohtaisesti, se voi asettaa ehdon, että kuntalisää maksetaan vain perheen nuorimmasta kotihoidon tukeen oikeuttavasta lapsesta. Kuntalisää voidaan maksaa myös pelkästään hoitolisää saaville. Kuntalisä voidaan sitoa tällöin muutoin maksettavan hoitolisän määrään, mutta kotihoidon tuen kokonaismäärälle ei voida asettaa kattoa.

Kelan maksamassa kotihoidon tuessa on takautuva haku-aika 6 kk, jolloin myös kuntalisää voi tulla myönnettäväksi takautuvalta ajalta. Kotihoidon tukea ei myönnetä alle kuukauden ajalle. (Kelan etuusohjeet 2007).

Kuntalisää voi hakea Kelalta lasten kotihoidon tuen hakemisen yhteydessä, jos kunnalla ja Kelalla on sopimus. Tämä palvelu on kunnalle maksuton. Kotihoidon tuen kuntalisän siirtyminen Kelaan merkitsee sitä, että kuntalisän myöntämisen ehdot yhtenäistyvät Kelan ehtojen kanssa. Samalla ehdot yksinkertaistuvat ja työllistymistä tai opiskelua estävät ehdot poistuvat kuntalisän osalta.

## Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

1. Kuntalisä vakiinnutetaan yhdeksi Mäntyharjun kunnan varhaiskasvatuspalveluksi ja sitä maksetaan toistaiseksi.
2. Kuntalisä siirtyy Kelan kautta haettavaksi ja maksettavaksi 1.9.2021 lukien, jolloin etuustiedot siirtyvät tulorekisteriin.
3. Kuntalisä haetaan Kelalta lasten kotihoidon tuen hakemisen yhteydessä. Kuntalisä maksetaan Kelan lakisääteisen kotihoidontuen lisäksi. Kuntalisä maksetaan hoitorahan korotuksena ja se on verotettavaa tuloa.
4. Kuntalisän saamisen edellytykset muutetaan Kelan ehtojen mukaiseksi 1.9.2021 alkaen:
  - Kotihoidon tuen kuntalisä maksetaan perheen nuorimmasta kotihoidon tuen piirissä olevasta, alle 3-vuotiaasta lapsesta.
  - Perheen kaikki alle kouluikäiset lapset hoidetaan kotona. Esiopetusikäinen lapsi voi osallistua perusopetuslaissa tarkoitettuun esiopetukseen eikä siten vaikuta alle 3-vuotiaan kuntalisän saantiin.
  - Kotihoidon tuen kuntalisän määrä on 200 €/kk.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

- Kotihoidon tuen piirissä olevista lapsista ei makseta kuntalisää, jos perheelle maksetaan vanhempainpäivärahaa (äitiysraha, erityisäitiysraha, isyysraha, vanhempainraha, osittainen vanhempainraha).
- Kotihoidon tukea ei voi saada lapsesta, jolla on kunnallinen varhaiskasvatuspaikka. Jos kunnallista varhaiskasvatuspaikkaa ei irtisanota esim. kesäloman ajalta, kotihoidon tukeen ei ole oikeutta. Tämä ehto tarkistetaan Kelassa.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## § 61

### Tuen toteuttaminen varhaiskasvatuksessa

MjuDno-2021-449

Valmistelija / lisätiedot:  
Minna Mokkila-Halinen  
minna.mokkila-halinen@mantyharju.fi  
varhaiskasvatuksen johtaja

#### Liitteet

- 1 resurssiesitys -kerroin tai avustaja.pdf
- 2 tuen\_suunnitelma Daisy ttas.pdf
- 3 Varhaiskasvatuksen\_havainnointilomake Daisy tta.pdf

Mäntyharjun kunnan varhaiskasvatuksessa lapsen tukeminen on osa varhaiskasvatuksen perustehtävää. Varhaiskasvatuksen tukitoimet ovat varhaiskasvatuksen tietoista tehostamista, suunnitelmallista päivittäisen ympäristön ja toiminnan arviointia ja muokkaamista lasten tarpeiden mukaisesti. Ne eivät ole erillinen palvelu eivätkä siis edellytä lapsen diagnosointia tai lausuntoa. Tuen muoto ja määrä sovitetaan yksilöllisesti lapsen tarpeisiin.

Tuen tarpeen arvioinnin lähtökohtana tällä hetkellä on vanhempien ja kasvatushenkilöstön havaintojen yhteinen tarkastelu tai lapsen aiemmin todettu erityisen tuen tarve. Tarvittaessa arvioinnin tueksi saadaan lapsen tuen kannalta tarkoituksenmukainen asiantuntijan lausunto, jonka pohjalta tukitoimet aloitetaan heti kun tuen tarve on havaittu.

Lapsen tuen tarpeen määrittely ja tuen järjestäminen sisällytetään lapsen varhaiskasvatussuunnitelmaan, jota arvioidaan säännöllisesti vanhempien kanssa vasukeskusteluissa ja /tai monialaisissa palavereissa.

Joissakin tilanteissa lapsen tukemiseen tarvitaan erityispedagogista osaamista ja päätöksiä tukitoimista tehdään monialaisesti mm. Essoten kanssa.

Erityistä tukea tarvitseva lapsi saa varhaiskasvatusta pääsääntöisesti päiväkotimustikkatassussa omien ikätovereidensa kanssa. Erityisryhmää ei ole mahdollista toteuttaa (kokonaistarve/lapsien lukumäärä ei riitä oman ryhmän perustamiseen), vaikka erityisen tuen tarve olisi mittavaa. Henkilöstön resurssoinnissa ei ole tällä hetkellä laskennallista mallia ottaa huomioon esim. lapsiryhmän pienentäminen tai avustajien käyttö, kun ryhmässä on erityislapsi. Myöskään tilojen muuntelussa ja apuvälineiden hankinnassa ei ole selkeää suunnitelmaa.

Tavoitteena on, että 1.8.2021 alkaen Mäntyharjun kunnan varhaiskasvatuksessa on käytössä erityisen tuen prosessi, jossa määritellään tarkemmin mm. lapsen tuen tarpeen määrä, tukitoimet ja yhteistyö asiantuntijoiden kanssa sekä henkilöstön sitouttaminen lapsen tuen järjestämiseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Varhaiskasvatuslaissa ei ole määritelty kolmiportaista tukea kuten perusopetuksessa on. Mäntyharjun kunnan varhaiskasvatussuunnitelmaan on kirjattu varhaiskasvatuslain mukainen toimintamalli. Mallia on kuitenkin tarvetta täydentää erityisen tuen prosessikuvauksella ja sitä tukevalla lomakkeistolla.

### **Erityisen tuen prosessi varhaiskasvatuksessa:**

**A** Lapsen tuen järjestelyjen lähtökohtana on:

1. huoltajien ja kasvatushenkilöstön havaintojen yhteinen tarkastelu tai
2. lapsen aiemmin todettu tuen tarve.

**B** Huoltajien kanssa käydyn keskustelun jälkeen tuen suunnitelman tekevät yhteistyössä ryhmän varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen erityisopettaja sekä varhaiskasvatuksen johtaja.

**C** Tukea suunnitellaan lapsen ikä huomioiden havainnoiden valmista havainnointilomaketta apuna käyttäen seuraavat osa-alueet:

- PÄIVITTÄISET TILANTEET (siirtymät, ruokailu, lepo, pukeutuminen, wc-toiminnot, lähtö- ja tuontitilanteet)
- VUOROVAIKUTUS, LEIKKI JA TUNNETAIDOT (vuorovaikutus muihin lapsiin ja aikuisiin, leikkitaidot, leikin monipuolisuus ja kesto, pettymyksen sietokyky)
- KESKITTYMINEN, TARKKAAVAISUUS JA TOIMINNANOHJAUS (toiminnan aloittaminen ja ylläpitäminen, reagointi ympäristöön, juuttuminen ja omaehtoisuus)
- KIELELLINEN KEHITYS (puheen ymmärtäminen ja tuottaminen, tarvittavat kommunikaatiomenetelmät esim. kuvat)
- HIENO- JA KARKEAMOTORIIKKA (silmä- käsiyhteistyö, oman kehon hallinta, ikätasoinen liikkuminen)
- OPPIMISEN VALMIUDET (muisti, oppimisympäristön selkeys ja rakenteellisuus, kiinnostuneisuus oppimista kohtaan, mallintaminen, toistot)

**D** Tuen suunnitelmassa kuvataan sekä lapsen tuen tarve, että varhaiskasvatusryhmän pedagoginen toiminta, henkilöstön tehtävät ja roolit. Tuen suunnitelmassa tulee näkyä tuen suunnitelmallisuus, monipuolisuus ja pitkäkestoisuus. Suunnitelmaa peilataan lapsen vasun sisältöön huomioiden lapsen yksilöllisyys ja ikä. Tässä vaiheessa käytetään *Tuen suunnitelma* -lomaketta.

**E** Mikäli näillä toimenpiteillä ei ole saavutettu riittävää tukea, voidaan lapselle esittää ryhmäkoonpienennystä tai avustajaa. Esitys tehdään tuen resurssiesityksen avulla sivistysjohtajalle. Resurssia haetaan tuen suunnitelmalla keväisin tulevan toimintakauden ryhmiä suunniteltaessa ja toimintakauden varrella ainoastaan uusille hakijoille. Tukea arvioidaan säännöllisesti Toiminta kauden aikana ja sitä voidaan keventää ja näin ollen tulee ilmoittaa myös siitä, missä vaiheessa lisäresurssia ei enää tarvita. Tässä vaiheessa käytetään *Resurssiesitys* -lomaketta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

1. Mäntyharjun kunnan varhaiskasvatuksessa otetaan käyttöön 1.8.2021 erityisen tuen prosessi, jossa varhaiskasvatuksen erityisopettaja ohjaa ja konsultoi varhaiskasvatuksen johtajan kanssa varhaiskasvatushenkilöstöä prosessin toteuttamiseen ja tuen tarpeen mukaisen strukturoituun toiminnan suunnitteluun
2. varhaiskasvatuksessa otetaan käyttöön liitteinä olevat tuen suunnitelma - ja resurssiesitys -lomakkeet.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 62**

### **Otto-oikeus**

Lautakunta voi ottaa käsiteltäväkseen alaisensa jaoston, alaisuudessaan toimivan toimielimen tai viranhaltijan tekemän päätöksen (Kuntalaki §92, §134).

Sivistyslautakunnalle toimitetaan tiedoksi seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätöspöytäkirjat:

sivistysjohtaja

Hankintapäätös:

§ 11 Veo-asiantuntijapalvelujen hankinta WOM Oy:ltä, 01.06.2021

§ 12 Lukiolaisten kannettavat tietokoneet/ hankintapäätös, 02.06.2021

§ 13 Moomin Language School – digitaalinen palvelu/ hankintapäätös, 04.06.2021

Henkilöstöpäätös:

§ 36 Historian ja uskonnon tuntiopettaja lukuvuodeksi 2021-2022, 02.06.2021

Yleinen päätös:

§ 4 Nuoren urheilijan stipendi / Paasonen Heidi, 21.05.2021

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Lautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska pöytäkirjoissa ei ole havaittu mitään sellaista mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

**Sivistyslautakunta, § 31, 23.03.2021**

**Sivistyslautakunta, § 63, 15.06.2021**

**§ 63**

**Sivistystoimen hallinnoimien tilojen varaaminen ja vuokraaminen**

MjuDno-2020-747

**Sivistyslautakunta, 23.03.2021, § 31**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sari Aarniokoski  
sari.aarniokoski@mantyharju.fi  
sivistysjohtaja

Liitteet

1 tilavaraukset\_hinnat\_paivitetty\_LTK[22].pdf  
2 tilavaraukset\_saannot\_paivitetty\_LTK[22].pdf

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 15.12.2020 (§89) hyväksynyt sivistystoimen hallinnoimien tilojen tilakäytön ohjeistuksen, hinnaston, vuorojen myöntämishierarkian sekä maksuporrastuksen. Timmi-tilavarauksjärjestelmän käyttöönoton ja sen luomien mahdollisuuksien myötä on tullut tarve päivittää sääntöjä ja hinnastoa.

Liitteinä on päivitetty tilavarauksen ohjeistus sekä hinnasto. Ohjeistuksen osalta esitetään tehtäväksi mm. seuraavat muutokset:

- Tarkennettu ohjeistus koskemaan ainoastaan sivistyspalveluiden hallinnoimia tiloja ja poistettu viitteet teknisen toimialan hallinnoimien tilojen osalta.
- Tarkennettu tilojen maksuttoman käytön ehtoja koskemaan yhdistysten ja yhteisöjen osalta ohjattua toimintaa.
- Lisätty ohjeistus, mistä tilavarauksia koskeva ohjeistus on saatavilla ([www.mantyharju.fi/tilavaraukset](http://www.mantyharju.fi/tilavaraukset))
- Tarkennettu vakiovuorojen hakuajaksi vuosittain maaliskuu, tarkennettu vakiovuorojen hakemusten käsittelyjärjestystä
- Tarkennettu perumisehtoja ja käyttövuorojen maksutapoja.

Hinnaston osalta esitetään tehtäväksi mm. seuraavat muutokset:

- Luotu käyttäjäryhmät 1-4, joiden hintakategoriat ovat pääsääntöisesti sivistyslautakunnan aikaisemmin hyväksymät maksuporrastukset.
- Tarkennettu joitakin hinnoittelun periaatteita vastaamaan Timmi-tilavarauksjärjestelmän toimintaperiaatteita sekä esitetty pieniä hintamuutoksia osaan tiloista.
- Luotu esimerkkihinnasto yleisimpien otteluiden/kilpailuiden/tapahtumien osalta.
- Kulttuurisalin osalta luotu hinnasto kuntalaisille suunnattujen yleisötilaisuuksien osalta, kun järjestäjänä on mäntyharjulainen tai Mäntyharjussa toimiva yhdistys tai yhteisö.

**Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Sivistyslautakunta hyväksyy päivitetty tilavarauksen käytänteet ja hinnaston.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Sivistyslautakunta, 15.06.2021, § 63**

Valmistelija / lisätiedot:

Eveliina Mäenpää

eveliina.maenpaa@mantyharju.fi

kv. 1 vpj.

**Liitteet**

1 tilavaraukset\_saannot\_paivitetty150621\_LTK[78].pdf

Timmi-tilavarauksjärjestelmä sekä sivistystoimen hallinnoimien tilojen päivitetty varausperiaatteet ovat olleet käytössä vuoden alkupuolelta saakka.

Käyttökokemusten ja saadun asiakaspalautteen perusteella, peruutusehtoihin esitetään tehtäväksi seuraavat muutokset 15.6.2021 alkaen:

- Myönnetyn vuoron peruutus tulee tehdä vähintään 7 vrk ennen ko. vuoroa. Ulkokenttien (esim. padel-, tennis-, tekojää-, yleisurheilu- ja pesäpallkenttä) sekä retkeilykohteiden (esim. Leijonakota) osalta peruutus tulee tehdä vähintään 1 vrk ennen ko. vuoroa.

Päivitety tilojen varausperiaatteet liitteessä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy päivitetty tilavarauksen säännöt liitteen mukaisesti.

**Päätös**

Sivistyslautakunta

1. hyväksyy päivitetty säännöt esityksen mukaisesti
2. toteaa, että jatkossa vähäiset tilojen käyttöön liittyvät sääntöjen muutokset (pois lukien hinnaston muutokset) voidaan tehdä sivistysjohtajan päätöksellä



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 64**

### **Koulukuljetusten hallinnointisovelluksen kehitysyhteistyö**

MjuDno-2021-450

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Aarniokoski

sari.aarniokoski@mantyharju.fi

sivistysjohtaja

Mäntyharjun kunnassa koulukuljetuksissa on päivittäin n. 270 oppilasta. Kuten OPH:n Koulukuljetusoppaassa sanotaan, turvallisella ja hyvin toimivalla koulukuljetuksella tuetaan lasten koulunkäyntiä ja hyvinvointia. Turvallinen ja laadukas koulukuljetus rakennetaan hyvällä yhteistyöllä. Yhteistyöhön tarvitaan kaikki osapuolet mukaan (oppilaat, huoltajat, koulut, liikennöitsijät sekä päätöksentekijät). Hyvin toimivan viestinnän lisäksi yhteistyön pohjan luovat avoin vuorovaikutus eri toimijoiden välillä. Eri osapuolten on tärkeää tuntea koulukuljetusjärjestelyt, niihin liittyvät toimintatavat ja vastuut.

Kunnan koulukuljetuksia organisoii koulukuljetussihteeri koulukuljetusperiaatteiden pohjalta. Periaatteiden avulla varmistetaan oppilaiden yhdenvertainen kohtelu koulukuljetuksia koskevissa asioissa.

Syksyllä 2021 aloitetaan uusien koulukuljetusperiaatteiden työstäminen erityisesti oppilaat ja huoltajat osallistavalla prosessilla. Syksyn aikana järjestetään erilaisia keskustelu- ja työskentelytilaisuuksia sekä tehdään kysely koulukuljetuksiin liittyen. Tavoitteena on saada laadittua koulukuljetusperiaatteet siten, että uudet periaatteet astuvat voimaan alkuvuodesta 2022.

Koulukuljetusten järjestelyiden sujuvoittamiseksi on tarpeen mahdollistaa täysin sähköinen toiminta koulukuljetusten hallinnoinnissa. Aisoft Oy on tarjonnut mahdollisuutta koulukuljetusohjelman yhteiskehittämiseen Mäntyharjun kunnan kanssa. Kehitystyön tuloksena saatava sovelluksen tavoitteena on mahdollistaa koulukuljetusten reaaliaikainen tilannekuva, helpottaa reittien ja erilaisten kuljetuksissa tapahtuvien muutosten hallintaa, optimoida kuljetusreitit (oppilaan koulukuljetukseen käytetty aika huomioiden), yksinkertaistaa ja helpottaa kuljetuksiin liittyvää viestintää huoltajien/koulun/kuljettajien välillä. Koulukuljetuspalvelun sähköisen ympäristön käyttöönotolla on tavoitteena myös vapauttaa koulukuljetusten hallinnoinnin vaatimaa henkilöstöresurssia.

Kehitettävästä sovelluksesta on omat käyttäjäversiot huoltajille, koulukuljetusten järjestelijälle ja autoilijoille.

Kehittämistyön arvioidaan kestävän kokonaisuudessaan kolme vuotta, jonka aikana sovellus otetaan vaiheittain käyttöön. Sovelluksen kehittämistyöstä kunnan osuus on yhteensä enintään 60.000 euroa (enintään 20.000 euroa/vuosi). Ko. kustannus on huomioitu talousarviossa 2021 ja huomioidaan vuoden 2022 ja 2023 talousarviossa. Kehittämishankkeen kustannus jää alle kansallisen rajan julkisten palveluhankintojen kilpailutukseen velvoittavasta summasta (60.000 euroa). Kehittämissyhteistyö on suunniteltu yksinomaan Mäntyharjun tarpeiden mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää aloittaa kehittämissyhteistyön koulukuljetussovelluksen luomiseksi Aisoft Oyn kanssa esityksen mukaisesti.

### **Kokouskäsitely**

Jenni Kasurinen ilmoitti esteellisyydestä ja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Kasurisen varahenkilö Jenny Reponen oli saapuvilla asian käsittelyn ajan.

Panu Karjalainen esitti, että ehdotusta ei hyväksytä. Esitys raukesi kannattamattomana.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Eriävä mielipide**

Panu Karjalainen

### **Esteellisyys**

Jenni Kasurinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## § 65

### Arviointikertomus 2020

MjuDno-2021-382

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Aarniokoski

sari.aarniokoski@mantyharju.fi

sivistysjohtaja

Liitteet

1 Arviointikertomus\_2020.pdf

Kuntalain mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Vuoden 2020 arviointikertomuksessa tarkastuslautakunta on nostanut esille seuraavia sivistyslautakuntaa koskevia huomioita:

- **Varhaiskasvatus**
  - Varhaiskasvatuksen tavoitteet ovat toteutuneet
- **Perusopetus**
  - Yhden peruskoulun malliin siirtyminen aiheutti kysymyksiä koulunkäynnin sujumisesta jatkossa. Kyselytutkimusten perusteella huoltajat ja koulun henkilökunta arvioivat uudistuksen haitat ja hyödyt melko vähäisiksi.
  - Oppilaista 6 % oli melko tyytymättömiä, se on huomioitava toiminnassa
  - Ratkaisu (kouluverkkouudistus) on onnistunut tila- ym. resurssien osalta
  - Kouluverkkoselvityksen nopea ja tehokas prosessi haastoi kuntadialogin /vanhempien kuulemisen, johon jäi toivomisen varaa
  - Koulujen, kuten koko kunnan henkilöstö, on joutunut ennen kokemattoman koronapandemian aikana muuttamaan toimintatapojaan ja se on onnistunut hyvin
  - Koulun tulokset olleet hyviä. Tulokset ovat ylittäneet kansalliset ja OECD-maiden tulokset
  - Kiusaamistapaukset pysyneet samalla tasolla kuin aiemmin. "Pysähtyneiden kiusaamistilanteiden määrä suhteessa raportoituihin kiusaamistilanteisiin" (KiVa-tiimi) on tärkeä mittari, mutta tilinpäätöksessä ilmoitettu toteutuma, "KiVa-tiimi on selvittänyt kaikki kiusaamis-tapahtumat," ei vastaa asetettua mittaria. Onko kiusaamistapauksille myöhempää seurantaa?
- **Lukio**
  - Saamamme selvityksen mukaan etäopiskelu on toiminut hyvin poikkeusoloissa. Opiskelijat viihtyvät erittäin hyvin ja ovat tyytyväisiä opetuksen tasoon

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

- Opiskelijamäärätavoite ylittyi selvästi.
- **Hyvinvoinnin edistäminen**
  - Kunnan hyvinvointisuunnitelman toteutuminen ja arviointi edellyttää yhteistyötä Essoten kanssa, jota johtaa kunnan hyvinvointikoordinaattori. Hyvinvointisuunnitelman 2017-2020 tavoitteiden seuranta ja tilastointi ovat tärkein osa laadun kehittämistä. Kunnan toimialojen sisäinen yhteistyö ja palveluasenteet ovat tärkein osa toteutunutta arvioitaessa. Kunnan kannalta on tärkeää edesauttaa yhteistyötä Essote Ky:n kanssa, sillä onhan suuri osa kuntalaisten palveluista Essote kuntayhtymän tuottajavastuulla ja palvelujen riittävyyden ja laadun valvontavastuu kunnanhallituksella. Valtuuston hyväksymän hyvinvointisuunnitelman seuranta ja tavoitteet ovat näyttäneet jäävän vähäiselle huomiolle luottamustoimielimissä
- **Vapaa sivistystyö**
  - Tavoitteet ovat toteutuneet
- **Kirjastopalvelut**
  - Kirjaston sähköinen palvelu pystyi vastaamaan kuntalaisen tarpeeseen myös poikkeusoloissa. Itsepalvelukirjaston käyttöönotto paransi kirjastopalvelujen tavoitettavuutta
  - Lukudiplomin, ja muiden kirjaston järjestämien tilaisuuksien ja koulutuksien osalta tavoitteisiin ei päästy.
- **Hallinto**
  - Tarkastuslautakunnan näkemyksen mukaan sivistyspalveluissa toteutetaan hyvin strategiaa painopisteiden osalta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta

1. merkitsee arviointikertomuksen 2020 tiedoksi
2. huomioi arviointikertomuksessa esitetyt asiat vuoden 2021 toiminnassa ja vuoden 2022 talousarvion valmistelussa

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## § 66

### Mäntyharjun nuorten vaikuttajien stipendirahaston perustaminen

MjuDno-2021-464

Valmistelija / lisätiedot:

Jari Hautamäki

jari.hautamaki@mantyharju.fi

kansalaisopiston rehtori-kirjastotoimen johtaja

#### Liitteet

1 Mäntyharjun nuorten vaikuttajien stipendirahaston säännöt.pdf

Sitran rahoittaman Eteläsavolaisista kirjastoista kansanvallan areenoita ESKA-hankkeen tuoksena on syntynyt ajatus Mäntyharjun nuorten vaikuttajien stipendirahaston perustamisesta. Mäntyharjun kunta hallinnoisi rahastoa Mäntyharjun kirjastossa. Rahaston tarkoituksena olisi mäntyharjulaisten nuorten yhteiskunnallisen vaikuttamisen edistäminen ja tunnustuspalkintojen jakaminen. Nuoreksi vaikuttajaksi tässä tapauksessa katsottaisiin Suomen nuorisolain mukaisesti alle 29-vuotias henkilö. Rahaston hoidosta vastaisi Mäntyharjun kirjasto. Rahaston käytöstä päättäisi kunnan sivistysjohtaja, joka kuulee päätöksissä kunnan sivistystoimen asiantuntijoita. Rahaston varoista voitaisiin jakaa vuosittain stipendi vuoden mäntyharjulaiselle nuorelle vaikuttajalle.

Rahaston siemenpääoma muodostuisi Sitran rahoittaman Eteläsavolaisista kirjastoista kansanvallan areenoita (ESKA)-hankkeen 1000 €:n nuorille suunnatusta yhteisöpalkinnosta. Lisäksi rahasto ottaisi tulevaisuudessa vastaan ulkopuolisia lahjoituksia. Sitran rahoitusmallin mukaisesti Mäntyharjun kunta voisi siirtää rahastoon lisäksi samansuuruisen summan, joka olisi osa ESKA-hankkeen omarahoitusta. Summa voitaisiin rahoittaa aineiston hankintamäärärahoista. Rahaston säännöt ovat päätöksen liitteenä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta

1. esittää kunnanhallitukselle Nuorten vaikuttajien stipendirahaston perustamista ja sen sääntöjen hyväksymistä,
2. esittää kunnanhallitukselle, että stipendirahaston käytöstä vastaa rahaston sääntöjen mukaisesti sivistysjohtaja
3. osoittaa ESKA -hankkeelta tulevan pääoman lisäksi vuoden 2021 talousarviostaan 1000 euroa rahaston alkupääomaksi.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 67**

### **Sivistyslautakunnalle osoitettu valitus**

MjuDno-2021-478

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Aarniokoski  
sari.aarniokoski@mantyharju.fi  
sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta on vastaanottanut huoltajan tekemän valituksen perusopetuksen rehtorin toiminnasta liittyen opintoretkeen toukokuussa 2021. Valituksen mukaan rehtori on jättänyt huomioimatta mm. oppilaiden yhdenvertaisen kohtelun ja oppilaan oikeuden osallistua opetukseen.

Sivistyslautakunta vastaa siitä, että kunnan kouluilla on säädösten mukaiset opetussuunnitelmat, muut koulun toimintaa ohjaavat suunnitelmat, oppilashuoltoryhmät ja toimintatavat.

Jos oppilaan huoltaja tai oppilas on tyytymätön koulun, yksittäisen opettajan tai koulun rehtorin toimintaan, ensisijaisena keinona vaikuttaa asiaan on keskustelu asianomaisen (-omaisten) kanssa. Tarvittaessa voi ottaa yhteyttä myös koulutuksen järjestäjään (yleensä sivistyslautakunta).

Valituksessa esitettyjen asioiden voi katsoa koskevan ennemminkin kunnan työnantajaroolia kuin oppilashuoltoasiaa. Tällöin asian käsittely tulee siirtää virkamiesvalmisteluun, jossa selvitetään, onko asiassa syytä työnantajan työjohtovallan käyttämiseen ja otettava kantaa rehtorin menettelyyn ja valituksessa esiin nostettuihin laiminlyönteihin.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta siirtää valituksen käsittelyn virkamiesvalmisteluun, jossa tulee selvittää, onko asiassa syytä työnantajan työjohtovallan käyttämiseen. Lisäksi virkamiesvalmistelussa on otettava kantaa rehtorin menettelyyn ja valituksessa esiin nostettuihin laiminlyönteihin.

#### **Kokouskäsittely**

Jenni Kasurinen ilmoitti esteellisyydestä ja poistui asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Kasurisen varahenkilö Jenny Reponen oli saapuvilla asian käsittelyn ajan.

Mäntyharjun Yhtenäiskoulun rehtori Kimmo Tanttu oli saapuvilla asian käsittelyn ajan.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Esteellisyys**

Jenni Kasurinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 68**

### **Ilmoitusasiat**

Sivistyslautakunnalle tiedoksi seuraavat asiat:

1. Notecrow -sovelluksen käyttöönotto
2. Ajankohtaisia henkilöstöasioita
3. Koulukuljetusten kilpailutuksen tulos (Sansia Oy)

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Sivistyslautakunta, § 45, 18.08.2020**

**Sivistyslautakunta, § 67, 20.10.2020**

**Sivistyslautakunta, § 69, 15.06.2021**

**§ 69**

**LISÄPYKÄLÄ: Entisen Toivolan koulun tontin käyttö jatkossa**

MjuDno-2020-525

**Sivistyslautakunta, 18.08.2020, § 45**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Aarniokoski

sari.aarniokoski@mantyharju.fi

sivistysjohtaja

Perusopetuksen siirryttyä kokonaisuudessaan Yhtenäiskouluun, täytyy opetustoiminnalta tyhjäksi jääneiden Kirkonkylän ja Toivolan koulutilojen ja alueiden osalta selvittää, jääkö alueille palvelutarpeita sekä niille uusia ratkaisuja ja kehitysideoita. Tarpeet ja ideat vaikuttavat tulevan vuoden 2021 toimenpiteisiin sekä kiinteistöjen tulevaisuuteen teknisen toimen käynnistämien kiinteistökehitysprojektien kautta. Tekninen lautakunta käsittelee syksyn aikana kiinteistöalueen tulevaisuutta, kaavatilannetta, kiinteistökehittämisen toimenpiteitä ja ehdotukset käsitellään kunnanhallituksessa ja -valtuustossa.

Sekä Kirkonkylän että Toivolan koulun yhteydessä on lasten leikkialue ja liikuntakenttä. Toivolan koulun yhteydessä on lisäksi jääkiekkokaukalo ja uimaranta.

Sivistyslautakunnan tulee osaltaan miettiä alueiden kehittämisessä muun muassa:

- liikuntakenttien ylläpito: jäädytys, valaistus, kenttien ylläpito
- lasten leikkikentät
- Toivolan koulun yhteydessä olevan uimarannan käyttö
- palvelujen tarve ja palvelutaso, sisäisten vuokrien kustannukset

Kehittämiseen ja käytön suunnitteluun otetaan mukaan myös kyläyhdistykset ja kuntalaiset. Tämän lisäksi tulee miettiä lapsivaikutusten arviointia.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta käy lähetekeskustelun Kirkonkylän ja Toivolan koulun alueiden kehittämisestä sekä päättää, miten kuntalaisia kuullaan alueiden kehittämiseen liittyen ja lapsivaikutusten arvioinnista.

### **Päätös**

Lautakunta näkee lähiliikuntapaikkojen ja leikkikenttien säilyttämisen tärkeänä. Kirkonkylän ja Toivolan koulujen alueen asukkaille järjestetään kuulemistilaisuudet sekä tehdään lapsivaikutusten arviointi.

---

**Sivistyslautakunta, 20.10.2020, § 67**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sari Aarniokoski  
sari.aarniokoski@mantyharju.fi  
sivistysjohtaja

#### Oheismateriaali

- 1 Lapsivaikutusten arviointi.pdf
- 2 Kyla#koulujen alueiden kehitta#minen\_Perusraportti.pdf

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 18.8.2020 järjestää kuulemistilaisuudet Toivolan ja Kirkonkylän entisten kyläkoulujen piha-alueiden käyttäjätarpeiden kartoittamiseksi. Vallitsevan koronavirustilanteen vuoksi kuntalaistilaisuuksia ei voitu järjestää yleisötapahtumina, joten kuntalaisten mielipiteitä ja toiveita on kartoitettu Webpropol -kyselyllä. Kysely on julkaistu Mäntyharjun kunnan verkkosivuilla ja kunnan sosiaalisen median kanavilla. Kysely on ollut avoinna 1.-14.10.2020. Vastauksia kyselyyn kertyi yhteensä 44 kappaletta.

Kirkonkylän aluetta koskevaan kyselyyn vastasi 23 henkilöä. Kysymykseen "Kuinka monen henkilön arvelet aktiivisesti käyttävän Kirkonkylän koulun piha-aluetta?", suurin osa arvioista sijoittui välille 20-70 henkilöä. Kahdeksantoista vastaajaa ilmoitti omasta taloudestaan keskimäärin kolmen henkilön käyttävän koulun piha-aluetta. Kyselyn sanallisissa palautteissa vastaajat toivat esille erityisesti sorakentän tarpeellisuutta läheisen Frisbegolf -kentän käyttäjille. Vastauksissa toivottiin myös leikkipuiston kehittämistä ja riittävää valaistusta.

Toivolan aluetta koskevaan kyselyyn vastasi 25 henkilöä. Suurin osa vastaajista arvioi alueen aktiiviseksi käyttäjiksi noin 30-50 henkilöä. Kaksikymmentä vastaajaa ilmoitti omasta taloudestaan keskimäärin 3,4:n henkilön käyttävän koulun piha-aluetta. Toivolassa leikkikentän merkitys arvioitiin jääkenttää ja uimarantaa pienemmäksi. Sanallisissa vastauksissa korostuu uimarannan ja jääkiekkokaukalon merkitys alueen asukkaille sekä kyläläisten innokkuus osallistua talkootyöllä alueiden ylläpitoon.

#### Johtopäätökset

Lapsivaikutusten ennakoarvioinnin (oheismateriaali) perusteella Kirkonkylän leikkipuistolla on vähäinen vaikutus lasten etuun, kehittymiseen tai muuhun hyvinvointiin. Alueen lapsilla on käytettävissään runsaasti muita lähistöllä sijaitsevia leikkipuistoja. Leikkipaikalla on todennäköisesti merkitystä kesäkuukausina matkailijoille, jotka kävelevät Taidekeskus Salmelan ja Iso-Pappilan museoalueen ja kesäteatterin välillä.

Kirkonkylän sora/luistelukentällä on merkitystä lähiliikuntapaikkana. Vastaavanlaisia kenttiä on Kisalan alueella 3km:n päässä. Kirkonkylän sorakenttä palvelee kesäisin Kesäteatterin näytöksien ajan pysäköintialueena. Kyselyn vastauksissa tuotiin myös esille hiekkakentän merkitystä Frisbegolf -radan harjoittelualueena.

Toivolan leikkipuistolla ja lähiliikuntapaikalla on merkitystä erityisesti alle kouluikäisille lapsille. Kouluikäisillä lapsilla on mahdollisuus leikkiä, liikkua ja harrastaa arkipäivisin koulupäivän yhteydessä. Viikonloppuisin ja koulujen loma-aikoina Toivolan leikki- ja lähiliikuntapaikoilla on merkitystä asukkaiden hyvinvoinnin ja alueen elinvoimaisuuden kannalta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Perusopetus tarjoaa yhteistyössä seurojen ja järjestöjen kanssa harrastustoimintaa koulupäivän välittömässä yhteydessä ja toimintaa ollaan kehittämässä edelleen kevätlukukaudesta 2021. Entisten koulujen ulkotilojen käytön jatkamisella on merkitystä muun muassa alueiden mahdolliselle myymiselle. Lisäksi on huomioitava, että ulkoalueiden ylläpitoon pitää tehdä varaus talousarvioon 2021.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta päättää esittää tekniselle lautakunnalle Kirkonkylän hiekkakentän ja Toivolan jääkiekkokaukalon ylläpidon jatkamista.

### **Äänestykset**

EI = Katariina Mutkan ehdotus

### **Ei**

Panu Karjalainen  
Seppo Kettunen  
Anniina Kähkönen  
Jenni Kasurinen  
Katariina Mutka  
Markku Huovinen  
Päivi Matilainen  
Susanna Turkki

### **Päätös**

Sivistyslautakunta päättää esittää tekniselle lautakunnalle Kirkonkylän hiekkakentän ja leikkikentän sekä Toivolan leikkikentän, jääkiekkokaukalon ja uimarannan ylläpidon jatkamista.

---

## **Sivistyslautakunta, 15.06.2021, § 69**

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Aarniokoski  
sari.aarniokoski@mantyharju.fi  
sivistysjohtaja

Koulun lakkauttamisen jälkeen kunta on alkanut suunnitella entisen Toivolan koulun tontin käyttöä jatkossa. Tontilla on koulurakennuksen lisäksi uimaranta, leikkialue sekä kaukalo ja liikuntakenttä. Rakennuksessa ei ole kunnan järjestämää toimintaa.

Lautakunta esitti tekniselle lautakunnalle 20.10.2020 (§ 67) tontilla olevien liikuntapaikkojen ylläpidon jatkamista.

Kunnanhallituksen käsittelyä varten lautakunnalta pyydetään lausuntoa siitä, tuottaako kunta jatkossa Toivolan kylässä liikuntapalveluja.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Sari Aarniokoski, sivistysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

Lautakunta käy keskustelua Toivolan kylän liikuntapalveluista ja antaa kunnanhallitukselle lausunnon asiasta.

**Päätös**

Lautakunta kävi asiasta keskustelun ja lausuu kantanaan kunnanhallitukselle, että entisen Toivolan koulun leikkikentän, jääkiekkokaukalon ja uimarannan ylläpitoa jatketaan lautakunnan aiemman päätöksen (20.10.2020, §67) mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§59, §61, §65, §67, §68, §69

**Muutoksenhakukielto**

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntal 136 §)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§60, §63, §64, §66

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun sivistyslautakunta**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Asematie 3

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Faksinumero: 015 770 1212

Puhelinnumero: 044 77007 346

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

---

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.